



Fiche de poste

Titre du poste : animateur en ACM 3-12 ans

Lieu de Travail : ALSH 3-12 ans 31, rue du 08 mai 1945 69290 CRAPONNE

Identité du poste :

Métier : animateur

Niveau de qualification ou diplôme :

Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur – BAFA ou équivalent (ex : CAP Petite Enfance)

Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur Technicien – BAPAAT

Lien hiérarchique : sous l'autorité et de la coordinatrice du Pôle Animation Jeunesse (PAJ) et de la directrice de l'ALSH.

Mission générale :

Placé sous l'autorité du Responsable de l'équipement sur lequel il est affecté, l'Animateur a pour mission d'organiser des activités (sportives, culturelles, ludiques...) et de mettre en oeuvre le projet pédagogique et éducatif afin de favoriser les échanges et développer l'épanouissement, la sociabilité ou la créativité des publics auprès desquels il intervient. Ces publics peuvent être composés d'enfants maternels et élémentaires selon qu'il intervienne en accueil de loisirs ou en accueil périscolaire. Il conçoit et organise des projets en les adaptant aux publics auxquels ils sont destinés et au contexte social dans lequel il intervient.

Activités principales

Encadrement des publics

- Assurer un rôle éducatif auprès des publics encadrés,
- Garantir la sécurité physique, affective et morale des publics confiés,
- Faire preuve de discernement dans ses actions, en constante vigilance auprès des publics confiés,
- Veiller au respect des consignes et aux règles de vie sociale,
- Repérer les difficultés auxquelles peuvent faire face les publics encadrés et alerter toute personne compétente en cas de problème (parents, Responsable d'équipement, coordination, pompiers...),
- Etre à l'écoute des publics accueillis pour répondre au mieux à leurs besoins et à leurs attentes,
- Transmettre et faire partager les valeurs de la République.

Création de projet et d'activités

- Participer à la définition des besoins des publics de la structure et adapter les activités à ces besoins,
- Imaginer et mettre en oeuvre les projets en lien avec le projet éducatif de sa structure, le projet socio-éducatif de l'Ifac et les contraintes du territoire,
- Concevoir et mettre en oeuvre des supports d'information et de présentation des projets/activités,
- Organiser des manifestations, des sorties, des ateliers pour les publics encadrés,
- Inclure les différents partenaires dans la réalisation des projets pour donner une ampleur locale à nos actions.

Suivi et évaluation des activités et projets mis en oeuvre

- Etre à l'écoute des publics et détecter les difficultés pouvant être rencontrées,
- Créer le lien entre les participants et permettre la mise en place de l'intergénéralité,
- Assurer un retour à sa hiérarchie sur les actions mises en oeuvre (tableaux de bords, comptes-rendus...) et partager ses bonnes pratiques/réussites avec ses collègues.

Autres activités

www.ifac.asso.fr

Institut de formation, d'animation et de conseil - Association à but non-lucratif, à vocation éducative, sociale et territoriale.

- Gérer et suivre les inscriptions aux différents ateliers, activités, journées,
- Promouvoir auprès des usagers/adhérents les actions mises en oeuvre au sein de l'équipement (programme pédagogique, activités proposées, matériel utilisé, compétences des collaborateurs...),
- Faire un retour aux usagers (parents...) sur les activités effectuées et les progrès/bénéfices réalisés,
- Ranger l'espace d'animation, vérifier l'état des stocks, du matériel, des équipements et signaler les besoins,
- Participer activement aux réunions d'équipe, soumettre son point de vue et écouter ses collègues.

Interlocuteurs

- Responsable d'équipement et équipe de coordination/direction
- Usagers de la structure (familles, enfants, enseignants, ...)
- Partenaires locaux (associations, bénévoles, institutions, habitants...)
-

COMPETENCES REQUISES

Savoirs et connaissances :

- Connaissances du développement psychomoteur de l'enfant de 3 à 12 ans.
- Notions de réglementation des ACM.
- Connaissance des gestes d'urgence et de premiers secours.
- Connaissance des procédures d'évacuation et de confinement.

Savoir-faire et outils nécessaires :

- Analyser et réfléchir sur sa pratique. Etre capable de remettre en question ses pratiques professionnelles.
- Créer un cadre sécurisant pour l'enfant.
- Respecter les consignes de sécurité.
- Respecter le secret professionnel et la confidentialité.
- S'intégrer dans une équipe pluridisciplinaire.
- Garder une distance professionnelle dans les relations avec les parents.

Qualités requises :

- Patience et tolérance.
- Esprit d'équipe.
- Créativité et esprit d'initiative.
- Discrétion et vigilance.
- Adaptabilité et souplesse.

SPECIFICITES DU POSTE ET MODALITES D'EXERCICE

Contrat :

- CDI
- ETP : 0.47 annualisé soit 20h30/semaine **hors vacances scolaires**
- Lundi – Mardi – Jeudi – vendredi : temps périscolaire de 16h45 à 18h45
- Mercredi : accueil de loisirs de 8h-18h30
- Plus 2h30 de préparation / réunion le mardi matin

Rémunération selon la convention collective nationale de l'animation :

- 735 € brut /mois (lissé sur 12 mois)

Envoyer CV et lettre de motivation à mlaure.sonck@utce.ifac.asso.fr